**Regulamin funkcjonowania stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. ppor. Klemensa Wickiego w Pępowie**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez restaurację Kania w Przodkowie dla uczniów oraz pracowników Szkoły Podstawowej im. ppor. Klemensa Wickiego w Pępowie oraz produktów dostarczonych w ramach „Programu dla szkół”.
2. Stołówka szkolna funkcjonuje w dni nauki szkolnej od następnego dnia po inauguracji roku szkolnego, natomiast kończy wydawanie obiadów 2 dni przed zakończeniem nauki w danym roku szkolnym.
3. Obiady wydawane są:

- od poniedziałku do środy:

1130 - 1140 klasy IA, IIA, IIIA,

1200 – 1215 klasa 0A

1215 – 1230 klasa 0C

 1225 - 1240 klasy IV, V i VI,

 1310 – 1325 klasa 0B

 1325 - 1340  klasy IB, IC, IIB, IIIB,

 1425 – 1435 klasy VII i VIII

 - od czwartku do piątku

1130 - 1140 klasy IB, IC, IIB, IIC,

1200 – 1215 klasa 0B

 1225 - 1240 klasy IIIB, IV, V i VI,

 1310 – 1325 klasa 0A

 1325 - 1340  klasy IIA, IIIA, VII i VIII,

 1340 - 1355  klasa 0C

 1425 – 1435 klasy IA

4. Owoce i warzywa oraz produkty mleczne w ramach „Programu dla szkół” są wydawane wg harmonogramu przygotowanego przez dostawcę – firmę Salvit Prima.

**§ 2**

**Uprawnienia do korzystania ze stołówki**

1. Do korzystania z obiadów w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- uczniowie szkoły, którzy dokonali opłaty za korzystanie z posiłków,

- uczniowie szkoły, którzy otrzymują bezpłatne obiady finansowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,

- pracownicy szkoły, którzy dokonali opłaty za korzystanie z posiłków.

2. Do korzystania z „Programu dla szkół” uprawnieni są uczniowie, którzy do 30 września danego roku szkolnego złożyli Zgodę na udział w „Programie dla szkół”.

**§ 3**

**Ustalenie wysokości opłat za posiłki**

1. Wysokość opłat za 1 obiad (drugie danie) wynosi 8 zł.

2. Owoce warzywa oraz produkty mleczne w ramach „Programu dla szkół” są bezpłatne dla uczniów klas I – V, którzy złożyli Zgodę na udział w Programie.

3. O zmianie odpłatności za posiłki korzystający ze stołówki informowani są z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

**§ 4**

**Wnoszenie opłat za posiłki**

1. Aby móc zamówić posiłki należy najpierw dokonać wpłaty zaliczki, następnie należy złożyć zamówienie.

a) wpłat należy dokonać poprzez aplikację *zamowposiłek.pl*.

b) Informacje na temat cen wybranych posiłków i zestawów, oraz kosztów wyżywienia na wybrany okres znajdą Państwo po zalogowaniu w aplikacji.

2. Opłaty za obiady finansowane z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wpłacane są na konto dostawcy zgodnie z umową zawartą pomiędzy stronami.

**§ 5**

**Zwroty za niewykorzystane obiady**

1. Zamówić i odwołać posiłek można w aplikacji najpóźniej w dniu poprzedzającym wydawanie posiłku do godziny 15:00.

**§ 6**

**Wydawanie posiłków**

1. Obiady będą wydawane uczniom, którzy znajdują się na liście osób, które dokonały opłaty przygotowanej przez restaurację i przekazanej do pracownika kuchni.

2. Obiady będą wydawane na jednorazowych naczyniach przez pracownika kuchni.

3. Po każdej turze wydawania obiadów stołówka zostanie zdezynfekowana i wywietrzona.

4. Owoce, warzywa oraz produkty mleczne z „Programu dla szkół” są wydawane przez pracownika kuchni dyżurnym klas.

**§ 7**

**Zasady zachowania w stołówce**

1. Uczniowie powinni:

1) stosować się do poleceń nauczycieli dyżurujących, intendenta oraz personelu stołówki,

 2) spokojnie poruszać się po stołówce szkolnej dbając o bezpieczeństwo własne i in.

 3) zachować porządek przy odbiorze dania (do okienka podchodzić kolejno, bez przepychania) oraz wyrzucania do pojemnika naczyń jednorazowych,

 4) zachowywać się cicho i kulturalnie

 5) konsekwencją zakłócenia porządku jest powiadomienie wychowawcy i rodziców o niestosownym zachowaniu dziecka.

 6) zachować porządek podczas spożywania posiłku ( odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło)

 7) dbać o wyposażenie szkoły

 8) po skończonym posiłku opuścić stołówkę

2. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzic.

3. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom nie spożywającym posiłków.

4. Zabronione jest wnoszenie do stołówki okryć wierzchnich, plecaków oraz wszelkich naczyń, sztućców i innych rzeczy pochodzenia obcego.

5. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce – szkoła nie prowadzi wydawania na wynos.

6. Nad bezpieczeństwem uczniów korzystających ze stołówki szkolnej czuwają nauczyciele dyżurujący oraz pracownik kuchni.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. We wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje

 Dyrektor Szkoły Podstawowej im. ppor. Klemensa Wickiego w Pępowie.

2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje Dyrektor.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2022 roku.