

# **Regulamin funkcjonowania stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. ppor. Klemensa Wickiego w Pępowie**

## **§1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez restaurację Kania w Przodkowie dla uczniów oraz pracowników Szkoły Podstawowej im. ppor. Klemensa Wickiego w Pępowie oraz produktów dostarczonych w ramach „Programu dla szkół”.
2. Stołówka szkolna funkcjonuje w dni nauki szkolnej od następnego dnia po inauguracji roku szkolnego, natomiast kończy wydawanie obiadów w przeddzień zakończenia nauki w danym roku szkolnym.
3. obiady wydawane są zgodnie z ustanowionym przez Dyрекcję Szkoły harmonogramem.
4. Owoce i warzywa oraz produkty mleczne w ramach „Programu dla szkół” są wydawane harmonogramu przygotowanego przez dostawcę – firmę Salvit Prima.

## **§ 2**

### **Uprawnienia do korzystania ze stołówki**

1. Do korzystania z obiadów w stołówce szkolnej uprawnieni są:
  - uczniowie szkoły, którzy dokonali opłaty za korzystanie z posiłków,
  - uczniowie szkoły, którzy otrzymują bezpłatne obiady finansowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
  - pracownicy szkoły, którzy dokonali opłaty za korzystanie z posiłków.
2. Do korzystania z „Programu dla szkół” uprawnieni są uczniowie, którzy do 13 września danego roku szkolnego złożyli Zgodę na udział w „Programie dla szkół”.

## **§ 3**

### **Ustalenie wysokości opłat za posiłki**

1. Wysokość opłat za 1 obiad dla ucznia (drugie danie) wynosi 10 zł.
2. Wysokość opłat za 1 obiad dla pracownika ( drugie danie ) wynosi 12,80 zł.
3. Owoce warzywa oraz produkty mleczne w ramach „Programu dla szkół” są bezpłatne dla uczniów klas I – V, którzy złożyli Zgodę na udział w Programie.

## **§ 4**

### **Wnoszenie opłat za posiłki**

1. Aby móc zamówić posiłki należy najpierw dokonać wpłaty zaliczki, następnie należy złożyć zamówienie. Wpłat należy dokonać poprzez aplikację *zamowpositek.pl*. Informacje na temat cen wybranych posiłków i zestawów, oraz kosztów wyżywienia na wybrany okres znajdują Państwo po zalogowaniu w aplikacji.
2. Opłaty za obiady finansowane z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wpłacane są na konto dostawcy zgodnie z umową zawartą pomiędzy stronami.

## § 5

### Zwroty za niewykorzystane obiady

1. Zamówić posiłek można w aplikacji najpóźniej w dniu poprzedzającym wydawanie posiłku do godziny 23:00.
2. Odmówić posiłek można w aplikacji najpóźniej w dniu poprzedzającym wydawanie posiłku do godziny 19:00.

## § 6

### Wydawanie posiłków

1. Obiady będą wydawane uczniom, którzy znajdują się na liście osób przygotowanej przez restaurację i przekazanej do pracownika kuchni.
2. Obiady będą wydawane w jednorazowych wakuowanych naczyniach przez pracownika kuchni.
3. Po każdej turze wydawania obiadów stołówka zostanie zdezynfekowana i wywietrzona.
4. Owoce, warzywa oraz produkty mleczne z „Programu dla szkół” są wydawane przez pracownika kuchni dyżurnym klas.

## § 7

### Zasady zachowania w stołówce

1. Uczniowie powinni:
  - a) stosować się do poleceń nauczycieli dyżurujących oraz personelu stołówki,
  - b) spokojnie poruszać się po stołówce szkolnej dbając o bezpieczeństwo własne i innych,
  - c) zachować porządek przy odbiorze dania oraz podczas jego spożywania (do okienka podchodzić kolejno) zostawić czyste miejsce na stoliku a naczynia jednorazowe wyrzucić do pojemnika,
  - d) zachowywać się cicho i kulturalnie,
  - e) konsekwencją zakłócenia porządku jest powiadomienie wychowawcy i rodziców o niestosownym zachowaniu dziecka,
  - f) dbać o wyposażenie szkoły,
  - g) po skończonym posiłku opuścić stołówkę.
2. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzic.
3. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom nie spożywającym posiłków.
4. Zabronione jest wnoszenie do stołówki okryć wierzchnich, plecaków oraz wszelkich naczyń, sztućców i innych rzeczy.
5. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce.
6. Nad bezpieczeństwem uczniów korzystających ze stołówki szkolnej czuwają nauczyciele dyżurujący oraz pracownik kuchni.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. We wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej im. ppor. Klemensa Wickiego w Pępowie.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje Dyrektor.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 roku